

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO DE SALUD
COMISIÓN AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFÓN Y PIE DE RAMA
DEL PERSONAL FORMALIZADO
SECCIÓN 50 DEL SNTSA



CONVOCATORIA No. C.A.M.E.P.R.P.R./SEC50/0003/2026.

ASUNTO: CONVOCATORIA DE ESCALAFÓN
DE PLAZAS FORMALIZADAS.

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; a 08 de septiembre de 2026.

A TODOS LOS TRABAJADORES FORMALIZADOS
AGREMIADOS A LA SECCIÓN 50 DEL S.N.T.S.A.
ADSCRITOS EN UNIDADES MÉDICAS Y RECTORÍA

CONVOCATORIA

La *Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón y Pie de Rama del Personal Formalizado* de este Instituto de Salud, convoca a todos los trabajadores de **FORMALIZADOS, adscritos en Unidades Médicas y Rectoría, agremiados a la sección 50 del SNTSA.**, al concurso escalafonario de las plazas vacantes definitivas, por lo que se comunica a los interesados enviar las solicitudes al Comité Ejecutivo de la Sección 50, única y exclusivamente con los representantes de la Comisión de Escalafón, durante el período del: 09 al 18 de septiembre de 2026, en el horario comprendido de 08:00 a 14:00 horas. Dicha convocatoria se encuentra también disponible en la página de Internet de este Instituto <https://www.saludchiapas.gob.mx/escalafon>.

Adjunto a la solicitud deberá contener la siguiente documentación:

- Solicitud de participación al concurso, elaborado por el aspirante. El ganador deberá ocupar la plaza en el lugar de adscripción de la plaza en concurso, en el turno y horario que se le asigne.
- Llenar el formato de cambio de adscripción, para el lugar que desea participar.
- Constancia de servicio (**original**), expedida por Recursos Humanos de su Hospital o Jurisdicción correspondiente, la que deberá contener fecha de ingreso, clave, código, sueldo y función.
- Certificado, diploma, constancia de estudios o cursos diversos, expedido por la autoridad competente, (deberán presentar el **original** para cotejo) toda la documentación soporte que acredite la asistencia a cursos (congresos, diplomas, convenciones, capacitación, etc.), deberá estar validada por el Área de Enseñanza en Salud a nivel Estatal, asimismo deberá estar debidamente validado por el Órgano que emite el curso (Colegio, Asociación, Institución, etc.) en caso de existir cualquier duda, favor de dirigirse a la Subdirección de Enseñanza en Salud del Nivel Estatal.
- Copia del nombramiento.
- Talón de cheque (copia) de los últimos seis meses (enero – junio de 2026).
- Constancia reciente en **original** de disciplina sindical, la cual deberá ser extendido por la sección sindical correspondiente.
- Constancia **original** expedida por la autoridad de su lugar de adscripción, la que deberá contener la aptitud y disciplina del solicitante de acuerdo al Reglamento de Escalafón.
- Tarjeta de asistencia de tres meses: abril, mayo y junio de 2026 (en caso que las copias fotostáticas que no sean legibles, deberán ser avaladas por el encargado de Recursos Humanos).
- Constancia **original** de Puntualidad y Asistencia, expedida por el Área de Recursos Humanos.
- Comprobante actual de domicilio.

Adjunto al presente se anexa relación que contiene los códigos de las plazas a los que podrán concursar los trabajadores, así como el nivel académico por código, de la vacante. Ver anexo.

BASES

“LINEAMIENTOS PARA CONCURSAR EN EL ESCALAFÓN DE PLAZA VACANTE”

1. *No podrán participar el personal que ostenten plaza Homologadas o Regularizadas*
2. Tendrán derecho a participar los trabajadores Formalizados, con nombramiento definitivo, con un mínimo de seis meses en el puesto inmediato inferior de los que más adelante se detallan, por lo que no podrán concursar quienes ocupen una plaza con nombramiento provisional, confianza e interino, ni aquellos incorporados en lista de raya.
3. Cuando en algún grupo del catálogo de puestos no haya aspirantes que cumplan con los requisitos para ocupar la plaza vacante, o habiéndolo, no solicitaron concursar, los trabajadores de otros grupos tendrán derecho a participar en el concurso, previa comprobación de los requisitos necesarios para ocupar la vacante.
4. La plaza a la que podrá acceder el trabajador de manera definitiva, se encuentra en el anexo, la cual se someterá a concurso escalafonario, de acuerdo al reglamento de escalafón de la Secretaría de Salud.
5. El trabajador que resulte ganador del concurso escalafonario deberá ocupar la plaza en el lugar de adscripción de la vacante, horario y jornada que se le asigne.
6. Requisitos que deben cubrir los trabajadores para su incorporación al proceso escalafonario:
 - a. Ser trabajador de Formalizado con un mínimo de seis meses en el puesto inmediato inferior al que se esté concursando.
 - b. Cuando en algún grupo de los catálogos de puestos no haya aspirantes, los trabajadores de otro grupo tendrán derecho a participar en el concurso, cumpliendo con los requisitos que marque la convocatoria.
 - c. Desempeñar el puesto de: VER ANEXO.
 - d. Documentos que compruebe los conocimientos que requieren para desempeñar el puesto de: VER ANEXO.
 - e. La plaza a la que accederá el trabajador de manera definitiva en este puesto, tendrá el sueldo que establece la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
 - f. Los aspirantes adscritos en esta ciudad de Tuxtla Gutiérrez, deberán presentar sus documentos en original para cotejo con todos los puntos que marca la convocatoria en las instalaciones del Sindicato de la Sección 50; y para los que están adscritos en las demás Jurisdicciones y Hospitales, deberán presentar sus documentos en igual forma, en las Subsecciones correspondientes.
 - g. Todas las constancias de estudios o cursos diversos, diplomas y/o certificados, deberán estar legibles, caso contrario no serán tomadas en cuenta para la evaluación correspondiente.

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO DE SALUD
COMISIÓN AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFÓN Y PIE DE RAMA
DEL PERSONAL FORMALIZADO
SECCIÓN 50 DEL SNTSA



- h. Anexar por escrito su solicitud de participación que deberá estar dirigida a la **Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón y Pie de Rama del Personal Formalizado**.
7. Registradas las solicitudes de los aspirantes que hayan presentado petición y cubierto los requisitos en el término establecido, el pleno de la Subcomisión Auxiliar Mixta de Escalafón del Personal Formalizado, realizará la evaluación de los factores y subfactores escalafonarios teniendo en cuenta los documentos, constancias y hechos que los comprueben y consignarán el puntaje que corresponda a cada uno de ellos. Una vez determinada la puntuación total de los factores escalafonarios, se remitirá para su validación a la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón y Pie de Rama del Personal Formalizado, quién dictaminará el movimiento escalafonario a favor del trabajador que haya obtenido la evaluación más alta, cuente con el código inmediato inferior y cubra a cabalidad con el perfil académico; para los casos de empate se procederá según lo que señala el Reglamento de Escalafón de la Secretaría de Salud.
8. La Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón y Pie de Rama del Personal Formalizado, turnará al Departamento de Operación y Sistematización de Nóminas, la documentación del trabajador beneficiado, para los efectos procedentes a la elaboración del Formato Único de Movimiento de Personal (F.U.M.P.).
9. La Subdirección de Recursos Humanos de Oficinas Centrales, con apoyo del Formato Único de Movimiento de Personal (F.U.M.P.), procederá al cambio de plaza definitiva del beneficiario marcando copia de la autorización correspondiente a la unidad de adscripción del trabajador; asimismo a la Comisión y Subcomisión Auxiliar Mixta de Escalafón a fin de que esta proceda a notificar el cambio de plaza definitiva al interesado.
10. En el caso de que la documentación entregada por el participante para el proceso escalafonario a la Representación Sindical y/o Recursos Humanos de los Hospitales y Jurisdicciones Sanitarias de este Instituto de Salud; y ésta haya omitido la entrega a la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón y Pie de Rama del Personal Formalizado; la Comisión no se hace responsable de dicha omisión.
11. La **simple omisión de cualquier requisito, descartará automáticamente su incorporación al proceso escalafonario y registro del concurso.**

**SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO DE SALUD
COMISIÓN AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFÓN Y PIE DE RAMA
DEL PERSONAL FORMALIZADO
SECCIÓN 50 DEL SNTSA**



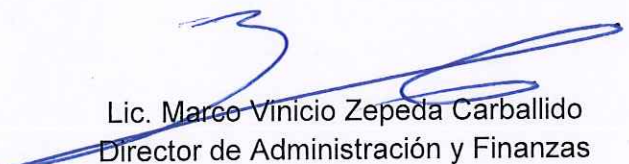
Todos los trabajadores Formalizados que deseen participar en el Concurso Escalonario, deberán abstenerse de presentar documentos apócrifos, de lo contrario serán merecedores a 5 años de suspensión de los Derechos Escalonarios.

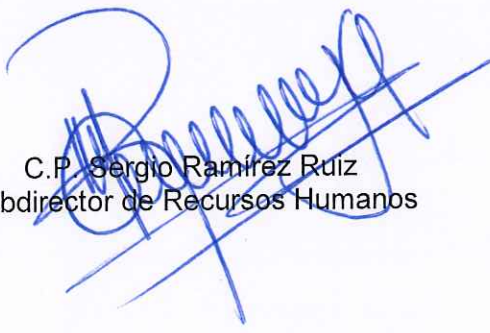
A t e n t a m e n t e

Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón y Pie de Rama del Personal Formalizado
de la Sección 50 del SNTSA

Por el Instituto de Salud


Mtro. Luis Ignacio Avendaño Bermúdez
Secretario de Salud y Director General del
Instituto de Salud

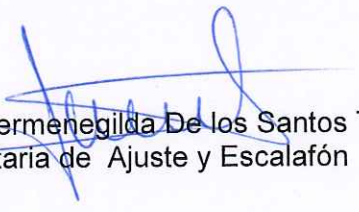

Lic. Marco Vinicio Zepeda Carballido
Director de Administración y Finanzas


C.P. Sergio Ramírez Ruiz
Subdirector de Recursos Humanos

Por el Sindicato


Dr. José Luis Díaz Selvas
Secretario General de la Sección 50

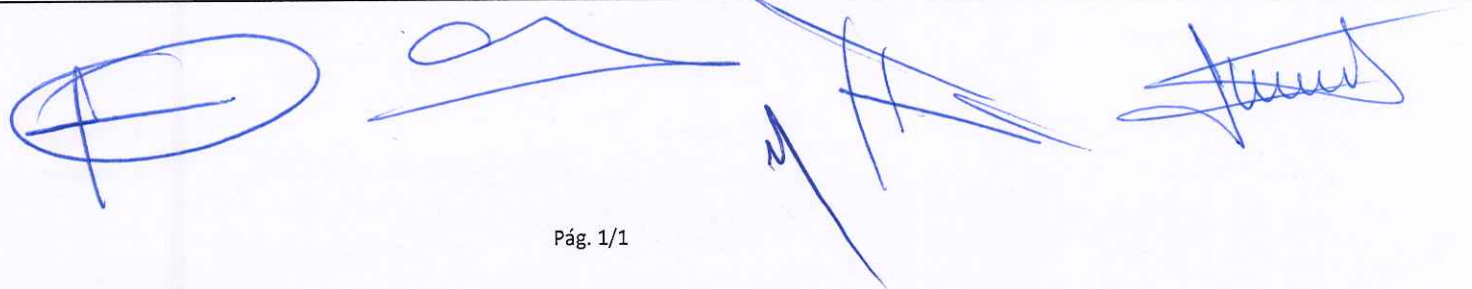

Lic. Francisco Humberto Velázquez Torres
Presidente de la Comisión de Escalafón


L.T.S. María Hermenegilda De los Santos Torres
Secretaria de Ajuste y Escalafón

CEDULAS DE PLAZAS PARA PROCESO ESCALAFONARIO

CONVOCATORIA No. C.A.M.E.P.R.P.F./SEC50/0003/2026, 08 DE SEPTIEMBRE DE 2026.

JURISDICCION / HOSPITAL	CENTRO DE TRABAJO	ZONA ECON	CODIGO	PUESTO	CODIGOS QUE SE GENERAN
JURISDICCION SANITARIA No. I TUXTLA GUTIERREZ	HOSPITAL BASICO COMUNITARIO DE CHIAPA DE CORZO	100	M03024	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - A2	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A1 (M03025) PIE DE RAMA
HOSPITAL REGIONAL DR. RAFAEL PASCASIO GAMBOA TUXTLA		100	M01006	MEDICO GENERAL - A	MEDICO GENERAL "A" (M01006) PIE DE RAMA.
JURISDICCION SANITARIA No. VII TAPACHULA	CENTRO DE SALUD CON SERVICIOS AMPLIADOS CACAHOATAN "DR MANUEL VELASCO SUAREZ"	100	M01006	MEDICO GENERAL - A	MEDICO GENERAL "A" (M01006) PIE DE RAMA.



SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO DE SALUD
COMISIÓN AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFÓN Y PIE DE RAMA
DEL PERSONAL FORMALIZADO
SECCIÓN 50 DEL SNTSA



CONVOCATORIA No. C.A.M.E.P.R.P.F/SEC50/0003/2026, 08 DE SEPTIEMBRE DE 2026
PERFIL DE LOS CÓDIGOS A CONCURSO DE ACUERDO AL CATALOGO SECTORIAL DE PUESTOS

MÉDICO GENERAL “A” (M01006) PIE DE RAMA

- TÍTULO Y CÉDULA PROFESIONAL DE MÉDICO CIRUJANO EXPEDIDO POR INSTITUCIÓN CON RECONOCIMIENTO OFICIAL.
-

APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-2 (M03024)

- SECUNDARIA TERMINADA MAS UNA CARRERA TÉCNICA DE 1 AÑO.
- CONTAR CON EL CÓDIGO INMEDIATO INFERIOR.

APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-1 (M03025) PIE DE RAMA

- SECUNDARIA TERMINADA,
- EL MANEJO DE EQUIPO TÍPICO DE OFICINA Y/O MANTENIMIENTO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO DE SALUD
COMISIÓN AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFÓN Y PIE DE RAMA
DEL PERSONAL FORMALIZADO
SECCIÓN 50 DEL SNTSA

CEDULA DE INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTE

No. Expediente:

Foliado del: _____ al _____

Fecha de recepción: _____

Nombre del Participante: _____ RFC: _____

Código: _____ Adscripción: _____

DOCUMENTOS ORIGINALES

- | | |
|--|-----|
| 01.- Solicitud de participación concurso escalafonarios. | () |
| 02.- Cédula de Registro de Escalafón | () |
| 03.- Constancia de Servicio, expedida por Recursos Humanos de su Hospital o Jurisdicción | () |
| 04.- Constancia de Puntualidad y Asistencia, Art. 69, 77 y 121 del Reglamento de Escalafón | () |
| 05.- Constancia de Disciplina Laboral, Art. 68, 76 y 113 del Reglamento de Escalafón | () |
| 06.- Constancia de Aptitud y Servicio, Art. 67, 75 y 112 del Reglamento de Escalafón | () |
| 07.- Constancia reciente de disciplina sindical, extendido por la sección sindical correspondiente | () |
| 08.- Curriculum Vitae | () |

DOCUMENTOS EN COPIAS

- | | | | |
|---|------------------|-----------------------|-------------------|
| 08.- Último grado de estudios: | | | |
| () Primaria | () Licenciatura | Título: () _____ | No. Cédula: _____ |
| () Secundaria | () Especialidad | Constancia: () _____ | No. Cédula: _____ |
| () Bachillerato | () Maestría | Grado: () _____ | No. Cédula: _____ |
| () Carrera Técnica | () Doctorado | Grado: () _____ | No. Cédula: _____ |
| 09.- Certificados, diplomas, constancia de estudios o cursos diversos, expedido por la autoridad competente | | | |
| miento actualizada () | | | |
| 10.- Copia del Nombramiento () | | | |
| 11.- Talón de cheque de los últimos seis meses. () | | | |
| 12.- Tarjetas de Asistencias () | | | |
| 13.- Comprobante actual de domicilio () | | | |

Repcionó

Nombre y Firma

INSTITUTO DE SALUD
COMISIÓN AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFÓN Y PIE DE RAMA
DEL PERSONAL FORMALIZADO
SUBCOMISIÓN AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFÓN Y PIE DE RAMA
SECCIÓN 50 DEL SNTSA



No. REGISTRO: FECHA:
DÍA MES AÑO

CEDULA DE REGISTRO DE ESCALAFÓN

I.- DATOS PERSONALES									
APELLIDO PATERNO			APELLINO MATERNO			NOMBRE(S)			
RFC		CURP		DOMICILIO (CALLE/AVENIDA)					
# EXTERIOR	COLONIA			MUNICIPIO			C.P.		
CORREO				TELÉF. CASA			TELÉF. CELULAR		
ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS			TÍTULO PROFESIONAL				No. CÉDULA PROF.		
II.- DATOS LABORALES									
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN CÓDIGO			CLAVE PRESUPUESTAL					
CR	ADSCRIPCIÓN			FECHA INGRESO					
0700400000				DÍA		MES		AÑO	
FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA							TIPO DE PERSONAL		
III.- CÓDIGO QUE SOLICITA DE ACUERDO AL PERFIL									
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CÓDIGO			ADSCRIPCIÓN					
IV.- CAMBIO DE ADSCRIPCIÓN POR MOVIMIENTO ESCALAFONARIO									
Especificar 3 lugares para cambio de adscripción									
1.- ADSCRIPCIÓN:									
2.-ADSCRIPCIÓN:									
3.- ADSCRIPCIÓN:									
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR									

Nota: Todos los datos deben ser debidamente recabados para ser tomados en cuenta en el proceso escalafonario, cualquier omisión es responsabilidad del trabajador.

**CONSTANCIA PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA PARA LA RAMA
ADMINISTRATIVA, PARAMÉDICA, MÉDICA Y AFÍN DEL (LA) C.**

**PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA ART. 69, 77 Y 121 DEL REGLAMENTO DE
ESCALAFÓN**

TIPO DE INCIDENCIA	NÚM/DÍAS
RETARDO MENOR	
RETARDO MAYOR	
FALTAS	
LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO	
LICENCIA SINDICAL	

A PETICIÓN DE LA PARTE INTERESADA Y LOS FINES QUE CONVENGAN, SE
EXTIENDE LA PRESENTE EN LA CIUDAD DE

CHIAPAS; A LOS _____ DÍAS DEL MES DE _____
DE 2026.

ATTE.
JEFE DE LA UNIDAD

C.

**CONSTANCIA DE EVALUACIÓN ESCALAFONARIA PARA LA RAMA
ADMINISTRATIVA, PARAMÉDICA, MÉDICA Y AFÍN DEL (LA) C.**

DISCIPLINA ART. 68, 76 Y 113 DEL REGLAMENTO DE ESCALAFÓN

EL TRABAJADOR NO CUENTA EN SU EXPEDIENTE CON AMONESTACIÓN,
EXTRAÑAMIENTO, NOTA MALA NI SUSPENSIÓN DISCIPLINARIA.

A PETICIÓN DE LA PARTE INTERESADA Y LOS FINES QUE CONVENGAN, SE
EXTIENDE LA PRESENTE EN LA CIUDAD DE
_____ CHIAPAS; A LOS
_____ DÍAS DEL MES DE _____ DEL 2026.

ATTE.

JEFE DE LA UNIDAD

C.

**CONSTANCIA DE EVALUACIÓN ESCALAFONARIA PARA LA RAMA
ADMINISTRATIVA, PARAMÉDICA, MÉDICA Y AFÍN DEL (LA) C.**

APTITUD ART. 67, 75 Y 112 DEL REGLAMENTO DE ESCALAFÓN

- **DEDICACIÓN (LABORIOSIDAD) EN EL TRABAJO, EN LA EJECUCIÓN DE LAS LABORES DENTRO DE LA JORNADA Y HORARIO DE TRABAJO.**

EXCELENTE BUENO REGULAR

- **EFICIENTE Y EFICAZ EN EL BUEN RESULTADO DE SU TRABAJO.**

EXCELENTE BUENO REGULAR

- **INICIATIVA EN LAS ACTIVIDADES DE TRABAJO ENCAMINADAS A SISTEMATIZAR O SIMPLIFICAR LAS LABORES.**

EXCELENTE BUENO REGULAR

- **RESPONSABILIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS DEBERES EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES QUE SE LE ASIGNAN, EN BASE A LINEAMIENTOS DE ACTUACIÓN ESTABLECIDOS.**

EXCELENTE BUENO REGULAR

A PETICIÓN DE LA PARTE INTERESADA Y LOS FINES QUE CONVENGAN, SE
EXTIENDE LA PRESENTE EN LA CIUDAD DE _____
CHIAPAS; A LOS _____ DÍAS DEL MES DE _____
DEL 2026.

ATTE.
JEFE DE LA UNIDAD

C.